

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель (уполномоченное лицо)  
Министерство культуры Рязанской области



(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств областного бюджета, государственного учреждения Рязанской области)  
И. о. министра (должность)  
Е.А. Васильева (подпись) (расшифровка подписи)  
« 08 » 2024 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 2  
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование государственного учреждения Рязанской области  
(обособленного подразделения) ГАПОУ «РХУ им. Г.К. Вагнера»

Вид деятельности государственного учреждения Рязанской области  
обособленного подразделения Среднее профессиональное образование

(указываются виды деятельности государственного учреждения Рязанской области по которым ему утверждается государственное задание)

Форма по ОКУД	Коды
Дата начала действия	01.09.2024
Дата окончания действия	
По ОКВЭД	85.21
По ОКВЭД	85.42
По ОКВЭД	





						Товку за календарный год (январь-декабрь)							
						Доля обучающихся, принявших участие в творческих мероприятиях (конкурсы, фестивали, выставки и т.д.)	Процент	744	72,0 (38 из 53 чел.)	72,0	72,0	0	
8521010.99.0.ББ28ХЩ64000 (37Д56027101000101004100)	54.02.01 Дизайн (по отраслям)	Не указано	Основное общее образование	Очная	-	Доля выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности	Процент	744	93,0 (13 из 14 выпускников)	90,0	90,0	0	
						высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального							

образования, или трудоустроившихся по профильной специальности											
ности											
Доля обучавшихся, успешно справивших промежуточную аттестацию	Процент	744	73,0 (38 из 52 чел.)	73,0	73,0	0					
Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации и (или) переподготовку за календарный год (январь-декабрь)	Процент	744	36,0 (10 из 28 чел.)	33,0	33,0	0					
Доля обучавшихся, принявших участие в творческих мероприятиях (конкурсы, фестивали, выставки и т.д.)	Процент	744	35,0 (18 из 52 чел.)	35,0	35,0	0					

### 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Уникальный номер ресестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги <sup>4</sup>	Показатель объема государственной услуги	Значение показателя объема государственной услуги	Размер платы (цена, тариф) <sup>7</sup>					Допустимые (возможные) отклонения от установленных объемов государственной услуги <sup>8</sup>					
						2024 год (очередной финансовый год)	2025год (1-й год планового периода)	2026год (2-й год планового периода)	20__год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)		20__год (2-й год планового периода)	в про- центях	в абсолютных величинах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8521010.9 9.0.ББ28Ц Е28000	54.02.05 Живопись (по видам)	Не указано	Основ- ное общее образо- вание	Очная	Числен- ность обучаю- щихся	Человек	792	52	52	52	-	-	-	-	-	3
(37Д56027 501000101 000100)	54.02.01 Дизайн (по отраслям)	Не указано	Основ- ное общее образо- вание	Очная	Числен- ность обучаю- щихся	Человек	792	52	52	52	-	-	-	-	-	3
(37Д56027 101000101 004100)	54.02.01 Дизайн (по отраслям)	Не указано	Основ- ное общее образо- вание	Очная	Числен- ность обучаю- щихся	Человек	792	52	52	52	-	-	-	-	-	3

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

### 5. Порядок оказания государственной услуги

#### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1</p> <p>1. Размещение информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет"</p>	<p>2</p> <p>а) информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;</li> <li>о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе:</li> <li>наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;</li> <li>места нахождения структурных подразделений;</li> <li>адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии);</li> <li>адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);</li> <li>сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);</li> <li>об уровне образования;</li> <li>о кодах и наименованиях профессий, специальностей, направлений</li> <li>о формах обучения;</li> <li>о нормативном сроке обучения;</li> <li>о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);</li> <li>об описании образовательной программы с приложением ее копии;</li> <li>об учебном плане с приложением его копии;</li> <li>об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);</li> <li>о календарном учебном графике с приложением его копии;</li> </ul>	<p>3</p> <p>по мере необходимости, но не позднее 10 рабочих дней со дня создания, получения или внесения соответствующих изменений</p>

	<p>о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;</p> <p>о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;</p> <p>о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;</p> <p>о языках, на которых осуществляется образование (обучение);</p> <p>о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);</p> <p>о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе:</p> <p>фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;</p> <p>должность руководителя, его заместителей;</p> <p>контактные телефоны;</p> <p>адрес электронной почты;</p> <p>о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;</p> <p>занимаемая должность (должности);</p> <p>преподаваемые дисциплины;</p> <p>ученая степень (при наличии);</p> <p>ученое звание (при наличии);</p> <p>наименование направления подготовки и (или) специальности;</p> <p>данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);</p> <p>общий стаж работы;</p> <p>стаж работы по специальности;</p> <p>о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных</p>	
--	---	--



<p>учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся:</p>	
<p>о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);</p> <p>о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления.</p> <p>о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;</p> <p>о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;</p> <p>об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;</p> <p>о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;</p> <p>о трудоустройстве выпускников;</p> <p>о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного</p>	

<p>профессионального образования); б) копии: устава образовательной организации; лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации; локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора; в) отчет о результатах самообследования; г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний; е) иную информацию, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>	
--	--

<p>2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наименование образовательного учреждения и место нахождения (адрес);</li> <li>– уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;</li> <li>– форма документа, выдаваемого по окончании обучения;</li> <li>– реквизиты лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием срока действия;</li> <li>– контактные телефоны, адрес электронной почты, сайт</li> </ul>	<p>не реже 1 раза в год</p>
<p>3. Размещение информации в справочниках для абитуриентов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наименование образовательного учреждения и место нахождения (адрес);</li> <li>– уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;</li> <li>– форма документа, выдаваемого по окончании обучения;</li> <li>– реквизиты лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием срока действия;</li> <li>– контактные телефоны, адрес электронной почты, сайт</li> </ul>	<p>не реже 1 раза в год</p>
<p>4. Размещение информации в справочниках предпритий и организаций, в том числе в сети "Интернет"</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наименование образовательного учреждения и место нахождения (адрес);</li> <li>– уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;</li> <li>– форма документа, выдаваемого по окончании обучения;</li> <li>– реквизиты лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием срока действия;</li> <li>– контактные телефоны, адрес электронной почты, сайт</li> </ul>	<p>по мере необходимости, но не реже 1 раза в год</p>
<p>5. Размещение информации у входа в здание</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наименование образовательного учреждения;</li> <li>– уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ;</li> <li>– реквизиты лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием срока действия;</li> </ul>	<p>по мере необходимости, но не реже 1 раза в год</p>

6. Размещение информации на информационных стендах образовательного учреждения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– контактные телефоны, адрес электронной почты, сайт</li> <li>– наименование образовательного учреждения и место нахождения (адрес);</li> <li>– уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;</li> <li>– форма документа, выдаваемого по окончании обучения;</li> <li>– устав образовательного учреждения;</li> <li>– лицензия на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;</li> <li>– адрес и телефон учредителя образовательного учреждения;</li> <li>– учебный план по каждой специальности;</li> <li>– порядок приема и требования к поступающим;</li> <li>– перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот;</li> <li>– контактные телефоны, адрес электронной почты, сайт</li> </ul>	по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц
7. Распространение буклетов, листовок, визиток	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наименование образовательного учреждения и место нахождения (адрес);</li> <li>– уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;</li> <li>– форма документа, выдаваемого по окончании обучения;</li> <li>– реквизиты лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием срока действия;</li> <li>– основные положения порядка приема и требований к поступающим;</li> <li>– перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот;</li> <li>– контактные телефоны, адрес электронной почты, сайт</li> </ul>	по мере необходимости, но не реже 1 раз в 3 месяца

1. Наименование государственной услуги	Код по ББ28
Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена	общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
	(37.Д56.0)

2. Категории потребителей государственной услуги  
**Физические лица, имеющие среднее общее образование**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги<sup>3</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги			Показатель качества государственной услуги		Значение показателя качества государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги <sup>6</sup>	
	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>5</sup>	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8521010.09.0.ББ28ЦЕ52000 (37Д56027501000201009100)	54.02.05 Животпись (по видам)	Не указано	Среднее общее образование	Очная	-	Доля выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального	Процент	744	100,0 (4 из 4 выпускников)	90,0	90,0	0	





трудоем- роившихся по профиль- ной специаль- ности	Доля обучаю- щихся, успешно сдавших промежу- точную аттестацию	Доля педагоги- ческих работни- ков, прошедших повышение квалифика- ции и (или) переподго- товку за календар- ный год (январь- декабрь)	Доля обучаю- щихся, принявших участие в творческих мероприя- тиях (конкурсы, фестивали, выставки и т. д.)								
	Процент	Процент	Процент	744	744	30,0 (3 из 10 чел.)	80,0	80,0	80,0	0	

**3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги**



Уникаль- ный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги <sup>1</sup>	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги <sup>1</sup>	Показатель объема государственной услуги	Значение показателя объема государственной услуги	Размер платы (цена, тариф) <sup>7</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги <sup>6</sup>								
					2024 год (очередной финансо- вый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)		20__ год (1-й год плате- жного периода)	20__ год (2-й год плате- жного периода)	в про- центах	в абсолют- ных величинах				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8521010.9	54.02.05	Не	Среднее	Очная	Человек	792	13	13	13	-	-	-	-	-	-	1
9.0.ББ28Ц	Живопись (по видам)	указано	общее образо- вание		Число обучающихся лиц											
Е52000																
37Д560275																
010002010																
09100																
(тех. номер)																
8521010.9	54.02.01	Не	Среднее	Очная	Человек	792	10	10	10	-	-	-	-	-	-	1
9.0.ББ28Х	Дизайн (по отраслям)	указано	общее образо- вание		Число обучающихся лиц											
Ц188000																
37Д560271																
010002010																
03100																
(тех. номер)																

#### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

#### 5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги  
Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
<p>1. Размещение информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет"</p>	<p>а) информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;</li> <li>о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе:</li> <li>наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;</li> <li>места нахождения структурных подразделений;</li> <li>адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии);</li> <li>адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);</li> <li>сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);</li> <li>об уровне образования;</li> <li>о кодах и наименованиях профессий, специальностей, направлений</li> <li>направлений</li> <li>о формах обучения;</li> <li>о нормативном сроке обучения;</li> <li>о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);</li> <li>об описании образовательной программы с приложением ее копии;</li> <li>об учебном плане с приложением его копии;</li> <li>об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с</li> </ul>	<p>по мере необходимости, но не позднее 10 рабочих дней со дня создания, получения или внесения соответствующих изменений</p>

<p>приложением их копий (при наличии);</p> <p>о календарном учебном графике с приложением его копии;</p> <p>о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;</p> <p>о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;</p> <p>о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;</p> <p>о языках, на которых осуществляется образование (обучение);</p> <p>о федеральных государственных образовательных стандартах и образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);</p> <p>о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе:</p> <p>фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;</p> <p>должность руководителя, его заместителей;</p> <p>контактные телефоны;</p> <p>адрес электронной почты;</p> <p>о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;</p> <p>занимаемая должность (должности);</p> <p>преподаваемые дисциплины;</p> <p>ученая степень (при наличии);</p> <p>ученое звание (при наличии);</p> <p>наименование направления подготовки и (или) специальности;</p> <p>данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);</p> <p>общий стаж работы;</p> <p>стаж работы по специальности;</p>	
---	--

	<p>о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;</p> <p>о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);</p> <p>о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления.</p> <p>о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;</p> <p>о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;</p> <p>об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;</p> <p>о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;</p> <p>о трудоустройстве выпускников;</p> <p>о направленных и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской</p>	
--	--	--

	<p>базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования);</p> <p>б) копии:</p> <p>устава образовательной организации;</p> <p>лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);</p> <p>свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);</p> <p>плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;</p> <p>локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;</p> <p>в) отчет о результатах самообследования;</p> <p>г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;</p> <p>д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;</p> <p>е) иную информацию, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с</p>	
--	---	--

2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	<p>законодательством Российской Федерации.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование образовательного учреждения и место нахождения (адрес);</li> <li>- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;</li> <li>- форма документа, выдаваемого по окончании обучения;</li> <li>- реквизиты лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием срока действия;</li> <li>- контактные телефоны, адрес электронной почты, сайт</li> </ul>	не реже 1 раза в год
3. Размещение информации в справочниках для абитуриентов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование образовательного учреждения и место нахождения (адрес);</li> <li>- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;</li> <li>- форма документа, выдаваемого по окончании обучения;</li> <li>- реквизиты лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием срока действия;</li> <li>- контактные телефоны, адрес электронной почты, сайт</li> </ul>	не реже 1 раза в год
4. Размещение информации в справочниках предпрятий и организаций, в том числе в сети "Интернет"	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование образовательного учреждения и место нахождения (адрес);</li> <li>- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;</li> <li>- форма документа, выдаваемого по окончании обучения;</li> <li>- реквизиты лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием срока действия;</li> <li>- контактные телефоны, адрес электронной почты, сайт</li> </ul>	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
5. Размещение информации у входа в здание	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование образовательного учреждения;</li> <li>- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ;</li> </ul>	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– реквизиты лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием срока действия;</li> <li>– контактные телефоны, адрес электронной почты, сайт</li> </ul>	
<p>6. Размещение информации на информационных стендах образовательного учреждения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наименование образовательного учреждения и место нахождения (адрес);</li> <li>– уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;</li> <li>– форма документа, выдаваемого по окончании обучения;</li> <li>– устав образовательного учреждения;</li> <li>– лицензия на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;</li> <li>– адрес и телефон учредителя образовательного учреждения;</li> <li>– учебный план по каждой специальности;</li> <li>– порядок приема и требования к поступающим;</li> <li>– перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот;</li> <li>– контактные телефоны, адрес электронной почты, сайт</li> </ul>	<p>по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц</p>
<p>7. Распространение буклетов, листовок, визиток</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наименование образовательного учреждения и место нахождения (адрес);</li> <li>– уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;</li> <li>– форма документа, выдаваемого по окончании обучения;</li> <li>– реквизиты лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием срока действия;</li> <li>– основные положения порядка приема и требований к поступающим;</li> <li>– перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот;</li> <li>– контактные телефоны, адрес электронной почты, сайт</li> </ul>	<p>по мере необходимости, но не реже 1 раз в 3 месяца</p>

Часть II. Сведения о выполняемых работах<sup>2</sup>

Раздел   1  

1. Наименование работы **Организация и проведение культурно-массовых мероприятий**

Код по региональному перечню

8504
8506

2. Категории потребителей работы **юридические лица, физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы<sup>3</sup>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		Значение показателя качества работы		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>6</sup>		
	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>5</sup>	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в про- центах	в абсолютных величинах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы				Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		Размер платы (цена, тариф) <sup>7</sup>				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <sup>6</sup>	
	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>5</sup>	описание работы	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в про- центах	в абсолютных величинах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			



900000.Р .64.1.850 60001002	Творчес- ких (фести- валь, выстав- ка, конкурс, (номер смотри))	-	-	-	-	Количе- ство прове- денных Меро- приятий	Едини- ца	642	Кон- курс (1)	1	1	1	-	-	-	-	0
85004000 10000000 0007101	реестров ой записи, установл енной субъекто м)	-	-	-	-												
900000.Р .64.1.850 60001002	Методи- ческие (семи- нар, конфе- ренция, област- ная (номер реестров ой записи, установл енной субъекто м)	-	-	-	-	Количе- ство прове- денных Меро- приятий	Едини- ца	642	Мето- диче- ские семи- нары (3), науч- но- прак- тичес- кая кон- ферен ция (2), школа педа- гоги- ческо- го мас- терст- ва (4), засе- дание метод иче- ского совета (4)	18	18	18	-	-	-	-	0

						Методические пособия (сборники) (5)						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления<sup>6</sup>

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть III. Прочие сведения о государственном задании<sup>8</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания  
ликвидация, реорганизация образовательного учреждения, иные случаи, в соответствии с действующим законодательством

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания  
нет

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Центральные исполнительные органы государственной власти Рязанской области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
1. предварительный отчет о выполнении государственного задания	декабрь отчетного года	министерство культуры Рязанской области
2. отчет о выполнении государственного задания	ежеквартально, ежегодно	министерство культуры Рязанской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания предоставление отчета

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания ежеквартально, ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом – по показателям объема; до 10 января года, следующего за отчетным – по показателям качества и объема за год

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания до 15 ноября отчетного года за год

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания нет

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания показатели объема поквартально:

Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах<sup><2></sup>

Раздел 1

Наименование показателя	единица измерения	1 квартал			2 квартал			3 квартал			4 квартал			Среднегодовой показатель по гос. заданию			
		очное	заочное	всего	очное	заочное	всего	очное	заочное	всего	очное	заочное	всего	очное	заочное	всего	
Количество учащихся по специальности:	человек																
		852101О.99.0.ББ28ЦЕ28000 (37Д56027501000101000100)	51	-	51	51	-	51	54	-	54	54	-	54	53	-	53
54.02.05 Живопись (по видам)		52	-	52	52	-	52	52	-	52	52	-	52	52	-	52	52
852101О.99.0.ББ28ХЦ64000 (37Д56027101000101004100)																	
54.02.01 Дизайн (по отраслям)																	
<b>Всего:</b>		103	-	103	103	-	103	106	-	106	106	-	106	105	-	105	105

Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах<sup><2></sup>

Раздел 2

Наименование показателя	Единица измерения	1 квартал			2 квартал			3 квартал			4 квартал			Среднегодовой показатель по гос. заданию			
		очное	заочное	всего	очное	заочное	всего	очное	заочное	всего	очное	заочное	всего	очное	заочное		
<b>Количество учащихся по специальностям:</b>	<b>человек</b>																
		8521010.99.0.ББ28ЦЕ52000 (37Д56027501000201009100)	14	-	<b>14</b>	14	-	<b>14</b>	11	-	<b>11</b>	11	-	<b>11</b>	13	-	<b>13</b>
		<b>54.02.05</b> Живопись (по видам)															
		8521010.99.0.ББ28ХЦ188000 (37Д56027101000201003100)	10	-	<b>10</b>	10	-	<b>10</b>	10	-	<b>10</b>	10	-	<b>10</b>	10	-	<b>10</b>
<b>54.02.01</b> Дизайн (по отраслям)																	
<b>Всего:</b>		24	-	<b>24</b>	24	-	<b>24</b>	21	-	<b>21</b>	21	-	<b>21</b>	23	-	<b>23</b>	

Часть II. Сведения о выполняемых работах<sup><2></sup>

Раздел 1

Наименование работы: **Организация и проведение культурно-массовых мероприятий.**

Наименование показателя	Единица измерения	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	Годовой показатель по гос. заданию

900000.Р.64.1.85040001002	Количество проведенных мероприятий	единица	0	0	1	0	1
8500400010000000007101			0	0	1	0	1
<b>Творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр), в том числе:</b>							
Организация и проведение конкурса на присуждение именной стипендии имени Виктора Иванова (2-4 квартал) с последующей организацией и проведением Торжественной церемонии награждения победителей (4 квартал)	Количество проведенных мероприятий	единица	3	6	3	6	18
900000.Р.64.1.85060001002			1	1	0	1	3
8500600010000000005101			1	1	1	1	4
			1	1	1	1	4
			0	0	1	1	2
			0	3	0	2	5
<b>Всего:</b>			<b>3</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>19</b>

<sup>1</sup>Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

<sup>2</sup>Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, и единицами их измерения.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<sup>6</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

<sup>8</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>9</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственных бюджетных или автономных учреждений Рязанской области, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находится государственные казенные учреждения Рязанской области, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1, 3.2 частей I и II настоящего государственного задания, принимаются, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения государственного задания (части государственного задания). В случае установления требований о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).