

СОГЛАСОВАНО

на Совете ГАПОУ
«РХУ им. Г. К. Вагнера»

Протокол № 6 от 10.12.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГАПОУ
«РХУ им. Г. К. Вагнера»


Н.Е. Кобзева

« 10 » декабря 2024 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА

в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«РЯЗАНСКОЕ ХУДОЖЕСТВЕННОЕ УЧИЛИЩЕ им. Г.К. ВАГНЕРА»
на 2025/2026 учебный год

Настоящие Правила разработаны в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; Федеральным законом от 25 декабря 2023 г. N 685-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статьи 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ № 457 от 2 сентября 2020 г.;

приказом Министерства образования и науки РФ, № 1422 от 30 декабря 2013 г. «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующих у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- приказом Министерства Просвещения Российской Федерации (Минпросвещения РФ) № 457 от 02 сентября 2020 г. «Об утверждении Порядка приема по образовательным программам среднего профессионального образования»; с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения РФ от 16 марта 2021 г. № 100; от 30 апреля 2021 г. № 222; от 20 октября 2022 г. № 915; от 13 октября 2023 г. № 767; от 12 апреля 2024 г. № 245; № 750 от 28 октября 2024 г.;

- Уставом ГАПОУ «РХУ им. Г.К. Вагнера», утвержденным приказом Министерством культуры и туризма Рязанской области №101 от 19.02.2019 г., лицензия № 27-2738 от «26» января 2016 г., свидетельство о гос. аккредитации рег. № 27-1035 от 22.04.2019 г. (бессрочно).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее — граждане, лица, поступающие), на обучение в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Рязанское художественное училище им. Г. К. Вагнера», именуемое далее — «Училище», на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования за счет областного бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее — договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в Училище осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием в Училище лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих уровень образования не ниже основного общего образования.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации - Рязанской области является общедоступным если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

1.5. Училище осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Условиями приема на обучение по образовательным программам Училищем гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц. Указанные граждане имеют право получить образование за счет бюджетных средств (бесплатно), если образование данного уровня получается впервые.

1.7. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

1.8. Повторное среднее профессиональное образование граждане получают на платной основе.

1.9. Контрольные цифры приема на обучение за счет бюджетных ассигнований устанавливаются Министерством образования Рязанской области.

1.10. Сверх установленных контрольных цифр приема Училище может осуществлять прием по договорам с физическими или юридическими лицами на платной основе.

1.11. В соответствии с пунктом 29 «Об утверждении Порядка приема по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 457 от 02 сентября 2020 г. для приема по всем специальностям в Училище, требующим у поступающих определенных творческих качеств, проводится творческое вступительное испытание.

1.12. Обучение производится на бюджетной основе (за счет средств бюджетных ассигнований области) и на внебюджетной основе (за счет средств физических и (или) юридических лиц). Форма обучения - очная, дневная.

1.13. **Общежитием Училище не располагает.**

1.14. При поступлении в Училище от абитуриентов **не требуется** прохождение обязательного предварительного **медицинского осмотра** (обследования).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Училища (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Училища.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в Училище обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Училища, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Училища по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми Училищем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, Училище размещает указанные документы на своем официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии.

3.2. Приемная комиссия на официальном сайте Училища и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.2.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг

3.3. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте (rhu.su) Училища и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

3.4. Приемная комиссия Училища обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Училища.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием в Училище проводится на первый курс по личному заявлению граждан и при условии успешного прохождения вступительных испытаний.

4.2. В 2025 г. будет производиться набор учащихся на обучение по следующим специальностям:

Дизайн - 54.02.01 (по отраслям)

Квалификация: дизайнер, преподаватель.

Срок обучения - 3 года 10 месяцев.

Форма обучения - очная, дневная.

Уровень образования для поступления - основное общее образование.

Живопись - 54.02.05 (вид: станковая живопись)

Квалификация: художник - живописец, преподаватель.

Срок обучения - 3 года 10 месяцев.

Форма обучения - очная, дневная.

Уровень образования для поступления - основное общее образование.

4.3. Прием документов на первый курс осуществляется с 20 июня по 08 августа 2025 г. Вступительные испытания проводятся по расписанию, утвержденного директором Училища с 11 августа по 16 августа 2025 г. Зачисление проводится 22 августа 2025 г. (ориентировочно).

4.4. Поступающий имеет право подать заявление только на одно отделение.

4.5. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Училище, поступающий предъявляет следующие документы:

4.6. Граждане Российской Федерации:

Обязательные документы:

1. **заявление**
2. **оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность**, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг);
3. **оригинал или копию документа об образовании** и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг; в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия
4. **4 фотографии.**
5. **копию СНИЛС**

Дополнительные документы:

свидетельство и копию свидетельства об окончании ДХШ или ДШИ;

медицинскую справку по форме 08бу (**предоставляется после зачисления**)

- 4.7. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:
 1. копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
 2. оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со **статьей 107** Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», – также свидетельство о признании иностранного образования);
 3. заверенный в порядке, установленном **статьей 81** Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
 4. копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным **пунктом 6 статьи 17** Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
 5. 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.8. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья – дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий. В случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 4.9. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3 - 4.4 настоящих Правил, вправе

предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

4.10. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Училищем.

4.11. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.
- В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Училище персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Училища, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, Училище возвращает документы поступающему.

4.12. Поступающие вправе направить/представить в Училище заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в образовательную организацию;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

Училище осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных 4.1 настоящих Правил.

4.13. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в **пунктах 4.6 – 4.7** настоящих Правил.

4.14. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием порталов государственных услуг. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и

(или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Училищем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации (Часть 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст.7598; 2019, N 30, ст.4134), при поступлении в Училище, проводятся вступительные испытания для всех специальностей и всех категорий поступающих

5.1. Творческие испытания в Училище проводятся в два этапа:

1 этап – просмотр творческого портфолио в электронном формате (скан-копии должны быть хорошего качества, сведения хорошо читаться) и определение списка абитуриентов, допущенных ко 2-му этапу творческих испытаний.

2 этап – проведение очных вступительных испытаний в виде творческих заданий, позволяющих определить уровень подготовленности поступающих в области рисунка и живописи.

Вступительные испытания проводятся **с 11 по 16 августа** в помещении училища.

На специальность 54.02.05 «Живопись (по видам)»:

- 1. Рисунок** («Натюрморт с гипсовой розеткой и драпировкой» в формате А2, материал исполнения – бумага, карандаш), продолжительность - **8 академических часов**;
- 2. Живопись** («Натюрморт из трех предметов быта» в формате А2, материал исполнения – бумага, техника исполнения по выбору: акварель, гуашь), продолжительность – **8 академических часов**;

На специальность 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)»:

- 1. Линейно-конструктивный рисунок с легкой проработкой тона** (натюрморт из трех геометрических тел в формате А3, материал исполнения – бумага, карандаш), продолжительность - **6 академических часов**;
- 2. Живопись** («Натюрморт из трех предметов быта» в формате А3, материал исполнения – бумага, техника исполнения по выбору: акварель, гуашь), продолжительность – **6 академических часов**;

5.2. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетно-балльной системе. При оценке экзаменационных работ абитуриента по специальным предметам учитывается следующее:

В экзаменационных работах по рисунку (специальность Живопись) оценивается:

1. Грамотное композиционное размещение предметов в заданном формате;
2. Передача пропорций натюрморта;
3. Владение линейной и свето-воздушной перспективой;
4. Свето-теневая проработка форм;
5. Графическая культура штриха.

В экзаменационных работах по линейно-конструктивному рисунку (специальность Дизайн) с легкой проработкой формы тоном оценивается:

1. Композиционное размещение предметов в заданном формате;
2. Передача пропорций натюрморта;
3. Владение линейной перспективой;
4. Выявление объема предметов с используя легкое свето-теневое решение;
5. Графическая культура штриха.

В экзаменационных работах по живописи (для всех специальностей) оценивается:

1. Композиционное размещение предметов в заданном формате
2. Владение тепло-холодными отношениями в живописи,
3. Проработка формы при помощи цвета;
4. Выявление плановости натюрморта;
5. Уровень исполнения в выбранной живописной технике.

На всех вступительных испытаниях поступающие пользуются собственными материалами и инструментами.

- 5.3. Во время проведения вступительного испытания категорически запрещено: пользоваться мобильным телефоном - он должен быть выключен, пользоваться планшетами и смартфонами, пользоваться аудиоплеером (телефоном в качестве плеера), находится в аудитории во время обеденного перерыва, громко разговаривать, делать оценочные суждения в адрес работ соседей, помогать соседям в выполнении работ в любой форме, выносить экзаменационные работы из аудитории, пользоваться заранее подготовленными зарисовками и этюдами.
- 5.4. Работы со вступительного испытания абитуриентам не возвращаются и хранятся как документы строгой отчетности в течение полугода.
- 5.5. Дата и время проведения вступительных испытаний устанавливаются расписанием, утвержденным в установленном порядке.
- 5.6. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, *выбывают из конкурса* и не зачисляются в Училище. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки и передача вступительного испытания с целью улучшения оценки не допускается.

6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- при необходимости, поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).
- Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:
 - а) для глухих и слабослышащих; наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - б) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
 - в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей);
 - г) для слабовидящих: -обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; - поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; -задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

7. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Училищем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов, представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

8. ЗАЧИСЛЕНИЕ В УЧИЛИЩЕ

8.3. После завершения вступительных испытаний в состав студентов Училища зачисляются поступающие, набравшие наибольшее количество баллов в сумме по двум разделам второго этапа вступительных испытаний.

8.4. Минимальное количество баллов, подтверждающих успешное прохождение **комплекса заданий** (рисунок + живопись) вступительного испытания:

«ЗАЧЕТ» – 7 баллов и более.

«НЕЗАЧЕТ» – 6 баллов и менее

Поступающий, получивший «незачет» не может претендовать на внебюджетные места и выбывает из конкурса.

8.4.1. Проходной балл на бюджетную форму обучения должен быть **не менее 16 баллов** по итогам комплекса заданий вступительного испытания. **Средний балл аттестата суммируется с количеством баллов, набранных поступающим на вступительных испытаниях.** Поступающие, набравшие наибольшее количество баллов зачисляются на бюджетные места в пределах КЦП на каждую специальность.

8.4.2. Зачисление на **внебюджетные** места производится из числа поступающих, набравших наибольшее количество баллов (не менее 7 баллов) по результатам вступительных испытаний и среднего балла аттестата, но не прошедших на бюджетные места, в пределах КЦП на каждую специальность.

8.5. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии) в сроки, установленные Училищем и указанные в расписании вступительных испытаний. Также поступающие, зачисленные в Училище, сдают в приемную комиссию: оригинал медицинской справки по форме 086, копию СНИЛСА.

8.5.1. В случае подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Училище посредством их функционала в сроки, установленные Училищем и указанные в расписании вступительных испытаний.

8.5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации директором Училища издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое

согласие на зачисление в Училище посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Училища.

- 8.5.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, Училище осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
- 8.5.4. Лицам, указанных в пунктах 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», **предоставляется преимущественное право зачисления** в Училище при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях.
- 8.5.5. Лицам, казанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», **предоставляется право на зачисление в Училище в первоочередном порядке** вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.
- 8.5.6. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.
- При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.
- 8.5.7. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Училище осуществляется до 01 декабря 2025 г.
- 8.5.8. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", и 4 фотографии. (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 20.10.2022 N 915, от 13.10.2023 N 767, от 12.04.2024 N 245)

8.6. Преимущественное право зачисления в Училище на обучение при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях предоставляется следующим лицам:

1. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
2. дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3. граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
4. граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-I "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";
5. дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших в следствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
6. дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
7. дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно- исполнительской системы, органов принудительного исполнения, федеральной противопожарной службы, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания и органах, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
8. дети прокурорских, -погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
9. военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
10. граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
11. инвалиды войны, участники боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ «О ветеранах»;
12. граждане непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица вольнонаемного состава Вооруженных сил Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);
13. военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на при-

легающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

Первоочередное право зачисления в Училище на обучение при условии успешного прохождения вступительных испытаний имеют:

1. Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;
2. дети принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;
3. военнослужащих (в том числе проходивших военную службу в период мобилизации, действия военного положения или по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе");
4. лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
5. сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации;
6. дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

9. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ

9.1. При приеме на обучение в Училище учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

9.1.1. наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

9.1.2. наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

9.1.3. наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)", или международной организацией "Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International", или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)";

9.1.4. наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

9.1.5. наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего

первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

9.1.6. прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

9.2. Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией в правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПРАВИЛ ПРИЕМА

10.1. Правила приема действуют в период приема на 2024-2025 учебный год

10.2. Правила приема могут быть изменены в случае изменения Федерального закона, нормативно - правовых документов и других законодательных актов.